

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
**Дом пионеров и школьников**

Принято  
педагогическим советом  
МБУДО ДПиШ  
Протокол № 1 от 28.08.2020  
с дополнениями протокол № 1 от 12.08.2021



«Утверждаю»

Директор МБУДО ДПиШ

С. Г. Бирюков

приказ № 68-О от 28.08.2020

с дополнениями приказ № 75-О от 17.08.2021

## **Правила приёма, перевода и отчисления учащихся**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящие Правила приёма, перевода и отчисления учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом пионеров и школьников (далее – Правила) составлены на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон), СанПиН 2.4.4.3172-14, постановления правительства Воронежской области от 26 декабря 2018 г. № 1201 «О введении на территории Воронежской области механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей» (далее – Постановление), устава МБУДО ДПиШ (далее – Устав).
- 1.2. Правила обеспечивают комплектование контингента учащихся МБУДО ДПиШ (далее – Учреждение) в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Дом пионеров и школьников инспекцией по контролю и надзору в сфере образования Воронежской области 24 сентября 2018 г. № ДЛ-1273 (далее – Лицензия).
- 1.3. Приказом директора закрепляются лица, ответственные за прием, регистрацию и обработку персональных данных заявителя.
- 1.4. Обучение в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях.
- 1.5. Правила подлежат изменению или принятию в новой редакции в случае изменения норм действующего законодательства Российской Федерации.
- 1.6. Правила принимаются педагогическим советом Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

### **2. ПРИЁМ УЧАЩИХСЯ**

- 2.1. Приём на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих (статья 55, пункт 1 Закона). При приёме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

- 2.2. В Учреждение принимаются все желающие дети в возрасте на дату зачисления от 5 до 18 лет включительно при указании номера сертификата, не имеющие медицинских противопоказаний.
- 2.3. В приёме в Учреждение может быть отказано только при отсутствии свободных мест в учебных группах (статья 55, пункт 9 Закона).
- 2.4. В объединения Учреждения принимаются дети с учётом их желаний, склонностей, интересов по письменному заявлению родителей (законных представителей).
- 2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в Учреждение только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (статья 55, пункт 3 Закона).
- 2.6. Каждый учащийся может заниматься в двух и более объединениях по желанию (статья 10, пункт 7 Закона).
- 2.7. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, Лицензией, дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся (статья 55, пункт 2 Закона).
- 2.8. При поступлении в Учреждение предоставляются документы (раздел III, статьи 10-12 Постановления):
  - 1) договор на оказание образовательных услуг (приложение № 1),
  - 2) заявление родителя (законного представителя) ребёнка о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, которое содержит следующие сведения:
    - фамилию, имя, отчество (при наличии) ребёнка;
    - дату рождения ребёнка;
    - адрес регистрации ребёнка;
    - место учёбы ребёнка;
    - данные заключения психолого-медико-педагогической комиссии о наличии недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребёнка);
    - фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребёнка;
    - контактную информацию родителя (законного представителя) ребёнка (место работы, номер телефона, адрес электронной почты);
    - подтверждение ознакомления с Уставом, Лицензией, дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;
    - согласие на обработку персональных данных ребёнка и родителя (законного представителя) ребёнка;
    - согласие (не согласие) на реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в случае возникновения необходимости;
    - подтверждение ознакомления с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.09.2015 № ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств» и памяткой для родителей;
    - подтверждение ознакомления с предупреждением об ответственности о недостоверности предоставленных сведений;
    - подписанную информацию о лицах, которым доверяется приводить ребёнка на занятия и забирать его после окончания занятий

(приложения № 2.1, № 2.2, № 2.3, № 2.4).

3) копия свидетельства о рождении ребёнка (для детей младше 14 лет) или копия паспорта ребёнка (для детей 14 лет и старше),

4) копия СНИЛС ребёнка,

5) медицинская справка о допуске к занятиям в данном объединении,

6) копия паспорта родителя (законного представителя) ребёнка;

7) копия СНИЛС родителя (законного представителя) ребёнка.

2.9. Помимо документов, установленных пунктом 2.8. в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования. Заявление может быть подано через личный кабинет родителя в информационной системе.

2.10. Занятия учащихся в объединениях могут проходить в здании Учреждения и на базе других образовательных учреждений, организаций в соответствии с приложением к Лицензии. Отношения между Учреждением и этими образовательными учреждениями определяются договором.

2.11. Образование учащихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими учащимися в группах, так и индивидуально по месту жительства ребёнка (статья 79, пункт 4 Закона).

2.12. Наполняемость учебных групп объединений Учреждения регламентируется локальным актом.

2.13. Учебный год в Учреждении начинается не позднее 15 сентября и заканчивается 31 мая. Комплектование учебных групп на новый учебный год начинается 1 июня и заканчивается не позднее дня, предшествующего дню начала учебного года..

2.14. Зачисление учащихся в объединения на учебный год оформляется приказом директора Учреждения.

2.15. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата организация дополнительного образования незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.16. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.17. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПДО (наименование муниципалитета), Заявитель предоставляет в организацию дополнительного образования номер сертификата, о чем организация дополнительного образования незамедлительно информирует уполномоченный орган.

### 3. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ

3.1. Каждый учащийся имеет право перейти в другое объединение или к другому педагогу дополнительного образования в течение учебного года.

3.2. Переход учащегося в другое объединение или к другому педагогу дополнительного образования оформляется приказом директора Учреждения.

#### 4. ОТЧИСЛЕНИЕ УЧАЩИХСЯ

- 4.1. Отчисление учащихся из Учреждения осуществляется по окончании обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.
- 4.2. Учащимся Учреждения, успешно освоившим дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу в полном объеме, выдаются свидетельства о дополнительном образовании, образцы которых самостоятельно устанавливаются Учреждением и заверяются печатью Учреждения и подписями директора, руководителя методического объединения, педагога дополнительного образования (руководителя объединения) (статья 60, пункт 3 Закона).
- 4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
  - 4.3.1. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - 4.3.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Учреждением (статья 79, пункт 4 Закона).
- 4.5. Отчисление учащихся из объединений в течение учебного года оформляется приказом директора Учреждения.
- 4.6. В случае досрочного отчисления учащегося по основанию, указанному в пункте 4.3., администрация Учреждения обязана проинформировать об этом родителей (законных представителей) учащегося.
- 4.7. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования организация дополнительного образования в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.